

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

aktualizovaná verze k 19.9.2017

tato podlimitní veřejná zakázka na stavební práce je zadávána v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

**„Výstavba objektu ZŠ – dostavba areálu odloučeného pracoviště při
ul. Jizerská, Praha Čakovice, včetně úpravy okolí“**

zadavatel

Městská část Praha - Čakovice

1. ÚVOD.....	3
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA.....	6
5. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PODDODAVATELEM	6
6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ.....	6
6.1. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	6
6.2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	7
7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	7
8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	7
9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8
9.1. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8
9.2. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8
10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	8
10.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	9
10.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	10
10.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE	10
10.4. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	13
11. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	15
12. JISTOTA	16
12.1. PENĚŽNÍ JISTOTA.....	16
12.2. BANKOVNÍ ZÁRUKA A POJIŠTĚNÍ ZÁRUKY	16
13. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK.....	16
13.1. JAZYK NABÍDEK	16
13.2. FORMA NABÍDEK	17
13.3. POŽADAVKY NA SESTAVENÍ NABÍDKY	17
13.4. PODÁNÍ NABÍDEK.....	18
14. ZADÁVACÍ LHŮTA.....	18
15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	18
16. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	19
17. HODNOCENÍ NABÍDEK	20
17.1. KRITÉRIA HODNOCENÍ	20
17.2. METODA VYHODNOCENÍ	21
18. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI.....	21
18.1. OBECNÝ POSTUP	21
18.2. VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	22
19. VÝBĚR DODAVATELE.....	23
20. UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	23
21. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE	24
21.1. NÁMITKY	24
21.2. PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE	25
22. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	25

1. ÚVOD

Zadávací dokumentace byla vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů.

Zadavatel zadává veřejnou zakázku postupem dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Základní údaje o veřejné zakázce a zadávacím řízení:

Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení
Druh veřejné zakázky:	stavební práce
Režim veřejné zakázky:	podlimitní
Předpokládaná hodnota:	89.412.000,- Kč bez DPH

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je v maximálním možném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:

Název:	Městská část Praha - Čakovice
Sídlo:	196 00 Praha - Čakovice, náměstí 25. března 121/1
Zastoupený:	Ing. Alexandrem Lochmanem, Ph.D., starostou
IČO:	00231291
DIČ:	CZ00231291

Zastoupení zadavatele:

Zadavatel je při provádění úkonů podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v souvislosti se zadávacím řízením pro danou veřejnou zakázku smluvně zastoupen ve smyslu ust. § 43 zákona následující osobou:

Jméno a příjmení:	JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D., advokát advokátní kanceláře ERHARTOVÁ VÍTEK & PARTNERS, zapsaný v seznamu advokátů vedeném ČAK pod ev. č. 9459
Sídlo:	Šafaříkova 201/17, Praha 2
IČO:	636 62 777
DIČ:	CZ7305200485

Zástupce je zmocněn ke všem úkonům souvisejícím se zadávacím řízením s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení a rozhodnutí o námitkách.

Kontaktní osoba zadavatele:

Pro komunikaci s dodavatelem zadavatel určil následující kontaktní osobu.

Kontaktní osoba:	Mgr. Dita Zimmermannová, advokátka
Telefon:	+420 224 409 920
E-mail:	zimmermannova@akev.cz

Kontaktní osoba je určena pro komunikaci dodavatelů se zadavatelem. Není zástupcem zadavatele ve smyslu ust. § 43 zákona.

Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace:

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Projektová dokumentace	GREBNER - projektová a inženýrská kancelář spol. s r.o., Ing. D. Selicharová, Jeseniova 1196/52, Žižkov, 130 00 Praha 3

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající ve výstavbě nového objektu ZŠ v ulici Jizerská, který bude propojen se stávající budovou školy č.p. 816 v každém patře spojovacím krčkem. V objektu bude celkem 7 kmenových tříd, každá pro 30 žáků a tři učebny, každá pro 15 žáků. Přes část 1. PP a 1. NP je navržena tělocvična. Centrální šatny a šatny s hygienickým zázemím pro tělocvičnu jsou umístěny v 1. PP. Jednotlivá patra objektu jsou propojena výtahem a třemi únikovými schodišti.

V nové dispozici suterénu vzniknou prostory pro skříňkové šatny, hygienické zázemí včetně zázemí pedagogických pracovníků se sprchou a WC, tělocvična včetně zázemí, dále místnosti pro sklad a úklid. V přízemí objektu se nachází vstupní hala do objektu školy, hygienické zázemí a tři kmenové učebny. V patře jsou umístěny další tři kmenové třídy, sborovna, 3 učebny a hygienické zázemí. Z chodby je umožněn přístup na obytnou terasu. Celá budova školy je navržena také s ohledem na osoby se sníženou schopností pohybu a orientace. Hlavní vstup je navržen bezbariérový a jednotlivá podlaží budou propojena výtahem. V každém podlaží je navrženo také hygienické zázemí pro osoby se sníženou schopností pohybu a orientace.

Stavba bude sloužit pro potřeby rozšíření kapacity Základní školy Dr. Edvarda Beneše.

Předmět je dále blíže specifikován v dokumentaci pro provádění stavby (příloha č. 1), ve výkazu výměr stavby (příloha č. 2) a ve smlouvě o dílo (příloha č. 3).

V případě, že jsou v zadávacích podmínkách uvedeny požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, zadavatel v takovémto případě umožňuje pro plnění předmětu veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Stavební povolení je součástí dokladové části dokumentace pro provádění stavby.

Pro účely realizace veřejné zakázky budou vybranému dodavateli zadavatelem bezplatně poskytnuty nezbytné prostory pro realizaci díla, prostory pro uložení materiálu a sociální zařízení. Dále budou poskytnuty připojovací energetické body (voda, elektřina) pro účely odběrů v míře nezbytné pro realizaci díla. Náklady na spotřebované energie půjdou na vrub zhotovitele díla.

Součástí předmětu plnění jsou i služby a práce blíže nespecifikované, které jsou však nezbytné k řádnému výkonu služeb či jsou dle pravidel profese obvyklé, a o kterých vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem dodavatel měl nebo mohl vědět.

Kódy předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) jsou:

45000000-7	Stavební práce
45454000-4	Přestavba budov

Předmětem plnění není dodávka vybavení objektu nábytkem. Vybraný dodavatel však bude povinen umožnit a koordinovat se svou činností dodávku a montáž vybavení a nábytku třetí osobou, vybranou k tomu zadavatelem.

Záruka za jakost předmětu plnění je požadována 60 měsíců.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ustanoveními § 16, § 22 zákona, jako předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě údajů a informací vyplývajících z projektu pro danou stavbu, který je výsledkem předchozí veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 89.412.000- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota je zároveň maximální přípustnou nabídkovou cenou.

Projekt bude spolufinancován z fondu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

5. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PODDODAVATELEM

V případě, že část předmětu veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatele, předloží dodavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) zákona v nabídce seznam poddodavatelů, ve kterém uvede identifikační údaje poddodavatelů a informace o tom, kterou část veřejné zakázky bude poddodavatel plnit.

Pro předložení seznamu poddodavatelů lze využít vzor, který tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 4 zákona stanoví, že vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli takto identifikováni a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Zadavatel dále stanoví, že povinnost identifikovat poddodavatele se vztahuje i na poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

Zadavatel nestanovuje podmínky plateb poddodavatelům dle ust. § 106 zákona.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

6.1. Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení:	bezprostředně po podpisu smlouvy, předpoklad ke dni 1.12.2017.
--------------------------------	---

Předpokládaný termín dokončení:	31.10.2018
---------------------------------	------------

Dodavatel předloží do své nabídky závazný časový harmonogram stavebních prací, který bude přílohou smlouvy na plnění veřejné zakázky. Tento harmonogram musí být v kalendářních dnech a jeho počátečním bodem bude uzavření smlouvy. Harmonogram musí zahrnovat minimálně následující uzlové body a u každého z nich respektovat maximální přípustné termíny:

- převzetí staveniště zhotovitelem – nejpozději do 7 dnů ode dne uzavření smlouvy o dílo,
- zahájení stavby – nejpozději do 5 dnů ode dne převzetí staveniště,
- termíny přepojování na stávající rozvody instalací,
- ukončení instalačních rozvodů – nejpozději v jedné polovině celkové doby výstavby,
- zahájení zkušebního provozu v délce 10 dnů – počátek 10 dnů před posledním dnem celkové doby výstavby,
- předání dokončeného díla – na konci celkové doby výstavby,
- vyklizení staveniště (celého pozemku) do 15 dnů po ukončení stavby díla.

Z harmonogramu musí být patrná celková doba výstavby, a to v kalendářních dnech. Zadavatel stanoví, že maximální doba výstavby je 365 dní. Na základě tohoto harmonogramu bude před uzavřením smlouvy o dílo doplněn čl. 3 odst. 3 a 4. smlouvy o dílo (Termíny a čas plnění).

6.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky jsou pozemky parc. č. 1151/5, 1151/1, 1151/17, 1151/18, 1151/19, 1560/1, vše v k.ú. Čakovice, obec Praha.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 20.9.2017 v 10:00 hodin.

Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude před objektem č.p. 816, Jizerská ulice.

Svoji účast na prohlídce místa plnění dodavatel předem písemně nebo prostřednictvím emailu oznámí kontaktní osobě zadavatele, a to nejpozději jeden den před konáním prohlídky. Prohlídky místa plnění se mohou za každého dodavatele účastnit maximálně 2 osoby. Na místě bude ze strany zadavatele požadováno stvrzení účasti.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních jsou připojeny ve formě závazného návrhu smlouvy, který tvoří **přílohu č. 3** této zadávací dokumentace.

Text smlouvy o dílo dodavatel fyzicky do nabídky nepřikládá, pouze v nabídce písemně prohlásí, že s tímto zněním souhlasí, a to např. odkazem na poslední verzi textu smlouvy o dílo uveřejněné na profilu zadavatele. Pro tyto účely lze využít prohlášení, které je součástí krycího listu (příloha č. 4).

Závazný návrh smlouvy o dílo obsahuje „žlutě podbarvená“ místa, která budou před uzavřením smlouvy doplněna v souladu s ust. § 124 odst. 4 zákona dle nabídky vybraného dodavatele.

9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to v souladu s ust. § 98 zákona.

Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, a to do 3 pracovních dnů.

Žádosti o vysvětlení dokumentace je třeba doručit v písemné podobě k rukám kontaktní osoby zadavatele, a to v listinné nebo elektronické podobě. Uznávaný elektronický podpis dodavatele se nevyžaduje.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace může provést zadavatel také z vlastního podnětu v souladu s ust. § 98 odst. 1 zákona.

9.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Kvalifikační požadavky stanovené zadavatelem jsou uvedeny v bodech 10.1. až 10.3. této zadávací dokumentace.

Zadavatel v souladu s ust. § 73 odst. 1 až 3 zákona stanovuje dále uvedené požadavky na prokázání splnění kvalifikace.

Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník zadávacího řízení, který prokáže, že:

- a) splňuje podmínky základní způsobilosti,
- b) splňuje podmínky profesní způsobilosti, a
- c) splňuje kritéria technické kvalifikace.

Kritéria ekonomické kvalifikace zadavatel nestanovuje.

10.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem **právnícká osoba**, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnícká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnícká osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnícká osoba, každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a osoba zastupující tuto právníckou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu**, postupuje dle ust. § 74 odst. 3 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [písm. a)],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu [písm. b)],

- c) písemného čestného prohlášení [písm. b) ve vztahu ke spotřební dani, písm. c), písm. e), pokud není zapsán v obchodním rejstříku],
- d) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení [písm. d)],
- e) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán [písm. e)].

Za účelem prokázání splnění podmínek základní způsobilosti, které se prokazují předložením čestného prohlášení (písm. b) ve vztahu ke spotřební dani, písm. c), písm. e), pokud dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku) je dodavatel oprávněn využít vzor čestného prohlášení, který tvoří **přílohu č. 5** této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Základní způsobilost lze prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (srov. čl. 10.4.5. této zadávací dokumentace).

10.2. Profesní způsobilost

Splnění podmínek profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (§ 77 odst. 1 zákona), a zároveň
- b) výpis ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“ (§ 77 odst. 2, písm. a))

Pokud právní předpisy v zemi sídla dodavatele výše popsanou profesní způsobilost nevyžadují, dodavatel požadovaný doklad předložit nemusí.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle písm. a) výše (§ 77 odst. 1 zákona) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Profesní způsobilost lze prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (srov. čl. 10.4.5. této zadávací dokumentace).

10.3. Technická kvalifikace

Za účelem prokázání lidských zdrojů, odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě stanovuje zadavatel v souladu s ust. § 73 odst. 3 písm. b) zákona také požadavky na prokázání technické kvalifikace.

10.3.1. Seznam stavebních prací - § 79 odst. 2 písm. a) zákona

Dodavatelé předloží seznam stavebních prací realizovaných dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Předložený seznam musí obsahovat minimálně následující informace nezbytné pro posouzení splnění minimální úrovně tohoto kritéria technické kvalifikace:

- a) identifikační údaje objednatele,
- b) popis předmětu zakázky,
- c) investiční náklady,
- d) doba realizace,
- e) zda byla zakázka poskytnuta a dokončena řádně či nikoli,
- f) kontaktní osoba objednatele (jméno a příjmení, funkce u objednatele, emailová adresa, telefonní číslo),
- g) datum a podpis dodavatele.

Seznam stavebních prací doporučuje zadavatel zpracovat dle vzoru, který tvoří **přílohu č. 6** této zadávací dokumentace.

Předložená osvědčení musí obsahovat minimálně následující informace nezbytné pro posouzení splnění minimální úrovně tohoto kritéria technické kvalifikace:

- a) identifikační údaje objednatele,
- b) identifikační údaje osoby, která zakázku realizovala,
- c) popis předmětu zakázky,
- d) investiční náklady,
- e) doba realizace,
- f) zda byla zakázka poskytnuta a dokončena řádně či nikoli,
- g) podpis objednatele.

Vzor osvědčení zadavatel nestanovuje. Osvědčení nejvýznamnějších stavebních prací realizovaných dodavatelem musí svým obsahem potvrzovat seznam stavebních prací, ke kterému jsou dokládána.

Minimální úroveň

Z předložených osvědčení nejvýznamnějších stavebních prací musí vyplývat, že dodavatel realizoval v posledních 5 letech alespoň následující stavební práce:

- nejméně 3 stavby v oboru pozemního stavitelství, kdy investiční náklady na každou stavbu byly vyšší než 40 milionů Kč bez DPH, a jejichž předmětem byla výstavba/opravy/rekonstrukce/adaptace prostor s tím, že alespoň v jednom případě se musí jednat o výstavbu (přístavbu) nového objektu občanské vybavenosti dle definice uvedené v § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb. navazujícího na stávající budovu při zachování provozu stávající budovy s celodenním přístupem veřejnosti.

Seznam techniků - § 79 odst. 2 písm. c) zákona

Dodavatel prokáže svoji technickou kvalifikaci způsobem dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky a to zejména těch, kteří zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Tento technický kvalifikační předpoklad splňuje dodavatel, který předloží ve formě čestného prohlášení seznam osob, které se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Seznam techniků musí obsahovat nejméně stavbyvedoucího. K tomuto seznamu osob s uvedením jejich jména a příjmení pak dodavatel doloží osvědčení o vzdělání a jejich odborné kvalifikaci.

Minimální úroveň

Stavbyvedoucí – 1 osoba

Požadovaný doklad:

- osvědčení o autorizaci na úrovni autorizovaného inženýra nebo technika v oboru pozemní stavby dle ustanovení § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- čestné prohlášení prokazující minimální délku praxe v oboru 5 let; a
- čestné prohlášení prokazující zkušenosti s výstavbou nebo rekonstrukcí minimálně 2 staveb v oboru pozemního stavitelství, kde investiční náklady na každou z těchto staveb činily minimálně 20 mil. Kč bez DPH, na pozici stavbyvedoucího.

Uvedená jednotlivá čestná prohlášení je dodavatel oprávněn předložit v rámci jednoho (souhrnného) čestného prohlášení. Z textace čestného prohlášení však musí jasně vyplývat splnění jednotlivých kvalifikačních předpokladů.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

Výše specifikované požadavky zadávací dokumentace na členy týmu a jejich odbornost musí vyplývat z předložené nabídky. Zadavatel požaduje, aby se dodavatelem uvedení členové týmu podíleli na realizaci předmětu veřejné zakázky na uvedených specifikovaných pozicích.

10.4. Prokázání splnění kvalifikace

10.4.1. Prokázání kvalifikace obecně

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 zákona.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V souladu s ustanovením § 46 odst. 1 zákona může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

V souladu s ust. § 39 odst. 5 zákona je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

10.4.2. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

10.4.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle ust. § 83 odst. 1 písm. a) až c) zákona a písemný závazek jiné osoby dle ust. § 83 odst. 1 písm. d) zákona k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle ust. § 83 odst. 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Zadavatel může požadovat **nahrazení poddodavatele**, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

10.4.4. Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v odstavci 1, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

10.4.5. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů jsou oprávněni v souladu s ust. § 228 zákona prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazující splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce od posledního dne, ke kterému má být základní a profesní způsobilost prokázána.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona. V takovém případě zadavatel vyzve účastníka zadávacího řízení k objasnění dokladů dle ust. § 46 odst. 1 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

10.4.6. Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou rovněž v souladu s ust. § 234 zákona prokázat splnění kvalifikace nebo její části platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

11. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována dodavatelem v souladu s předmětem a požadavky této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH a s DPH, která bude uvedena v krycím listu nabídky (příloha č. 4) a před podpisem smlouvy bude doplněna na příslušné místo v návrhu smlouvy o dílo. V případě, že v rozpočtu budou položky v různých sazbách DPH, budou sazby uvedeny odděleně. **Zadavatel stanoví, že nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu.**

Nabídková cena bude vypočtena jako součet všech položek uvedených v příloze č. 2 – Výkaz výměr. Dodavatel je povinen ve výkazu výměr vyplnit všechny položky dle požadovaného členění, přičemž není oprávněn zasahovat do těch částí tabulky, které obsahují nastavené hodnoty, či do výpočetních vzorců.

Jednotkové ceny uvedené ve výkazu výměr jsou závazné a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s řádným splněním předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů vedlejších a ostatních. Vyplněný výkaz výměr je součástí nabídky a bude přílohou smlouvy s vybraným dodavatelem. Pro smluvní strany jsou závazné jednotkové ceny bez DPH. Výše DPH bude k jednotkové ceně vždy připočtena podle právního předpisu účinného v okamžiku zdanitelného plnění.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

12. JISTOTA

Zadavatel požaduje, v souladu s § 41 zákona, aby účastníci zadávacího řízení k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení této veřejné zakázky, poskytli jistotu za nabídku ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých), a to ve formě bankovní záruky, pojištění záruky nebo složením peněžní částky na účet zadavatele.

12.1. Peněžní jistota

Bude-li jistota poskytnuta ve formě peněžní částky, musí být příslušná peněžní částka složena na účet zadavatele, č. ú. 27-2000922389/0800, vedený u České spořitelny, variabilní symbol 2017. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce prokáže poskytnutí peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.

12.2. Bankovní záruka a pojištění záruky

Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit jejich platnost po celou dobu zadávací lhůty. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit prodloužení či obnovení platnosti záruky, pokud její platnost v průběhu zadávací lhůty uplyne.

Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, účastník zadávacího řízení ve své nabídce prokáže poskytnutí jistoty předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu.

Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, účastník zadávacího řízení ve své nabídce prokáže poskytnutí jistoty předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu.

Originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele bude přiložen k nabídce samostatně v obálce, v níž bude podána nabídka tak, aby mohl být vrácen účastníku zadávacího řízení v souladu s § 41 odst. 6 zákona. Do nabídky bude vložena kopie záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele, která bude pevně spojena s nabídkou. Originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele je dodavatel povinen předložit spolu s nabídkou ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, že je záruční listina nebo písemné prohlášení pojistitele vyhotoveno v cizím jazyce, předloží v nabídce účastník zadávacího řízení i jeho překlad do českého jazyka.

13. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

13.1. Jazyk nabídek

Nabídka, všechny ostatní doklady a dokumenty s ní související a veškerá korespondence musí být v českém jazyce. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

13.2. Forma nabídek

Nabídky se podávají v originále v **listinné podobě**. Podání elektronických nabídek zadavatel nepřipouští.

Zadavatel doporučuje dodavateli podat 1x kopii nabídky v listinné podobě a 1x kopii nabídky v elektronické podobě na elektronickém nosiči dat (např. CD nebo flash disk), přičemž výkaz výměr a harmonogram doporučuje zadavatel předložit na CD nebo flash disk ve strojově čitelném formátu.

13.3. Požadavky na sestavení nabídky

Nabídka musí obsahovat veškeré dokumenty požadované zákonem a veškeré dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a. Obsah nabídky
- b. Krycí list nabídky (identifikační údaje dodavatele, kontaktní osoba, souhlas se závazným návrhem smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou, nabídková cena; lze využít vzor dle přílohy č. 4)
- c. Doklad o složení jistoty
- d. Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů anebo doklady dle čl. 10.1.; lze využít vzor dle přílohy č. 5)
- e. Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo doklady dle čl. 10.2.)
- f. Doklady k prokázání splnění technické způsobilosti (seznam stavebních prací /včetně osvědčení objednatel/, seznam techniků nebo technických útvarů; lze využít vzor dle přílohy č. 6)
- g. Vyplněný výkaz výměr (příloha č. 2)
- h. Seznam poddodavatelů (příloha č. 7)
- i. Harmonogram prací
- j. Další dokumenty (např. plná moc pro oprávněnou osobu, smlouva s poddodavatelem, smlouva o společnosti)
- k. Kopie nabídky v elektronické podobě (např. CD, flash disk)
- l. Prohlášení o počtu stran s podpisem oprávněné osoby.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby všechny stránky nabídky byly spojeny takovým způsobem, aby s nimi nemohlo být manipulováno a aby byla znemožněna jakákoliv následná výměna kteréhokoli listu. Z téhož důvodu by měly být všechny stránky nabídky očíslovány, a to vzestupnou a nepřerušovanou číselnou řadou. Zadavatel zároveň doporučuje připojit na začátek nabídky její obsah a na závěr jako poslední stranu nabídky prohlášení o počtu stran s podpisem oprávněné osoby.

13.4. Podání nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku, varianty nabídky zadavatel nepřipouští. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. V opačném případě bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen (ust. § 107 odst. 5 zákona).

Nabídky v listinné podobě musí být doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Výstavba objektu ZŠ – dostavba areálu odloučeného pracoviště při ul. Jizerská, Praha Čakovice, včetně úpravy okolí**“.

Zadavatel zároveň doporučuje na obálku nabídky připojit nápis: „**Veřejná zakázka - neotevírat před uplynutím lhůty pro podání nabídek**“.

Nabídky lze podat doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu zadavatele nebo osobně do podatelny na adresu zadavatele v úředních hodinách, tj. v pondělí od 08.00 do 18.00, v úterý a ve čtvrtek od 08.00 do 16.00, ve středu od 08.00 do 17.00 a v pátek od 08.00 do 12.00 hodin. V poslední den lhůty pro podání nabídek pak do 10.00 hodin.

Lhůta pro podání nabídky končí dne 12.10.2017 v 10:00 hodin, to znamená, že nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Včasné doručení je odpovědností dodavatele.

K nabídkám, které byly doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se v souladu s ust. § 28 odst. 2 zákona v průběhu zadávacího řízení nepřihlíží.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s ust. § 40 odst. 1 zákona zadavatel stanovil zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce **4 měsíců**.

Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle ust. § 246 zákona.

15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se řídí ust. § 108 a § 110 zákona.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 12.10.2017 od 10:05 hod. v zasedací místnosti zadavatele č. 12, v přízemí, Městská část Praha - Čakovice, nám. 25. března 121/1, 196 00 Praha 9.

Otevírání obálek jsou oprávněni se zúčastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit statutární orgán nebo maximálně 1 zástupce účastníka řízení, jehož nabídka byla řádně přijata. V případě statutárního zástupce se tento prokáže výpisem z obchodního rejstříku, v případě jiné osoby plnou mocí či jiným vhodným dokladem. Doklady stačí předložit v prosté kopii. Osoba zastupující účastníka svou přítomností potvrdí podpisem v prezenční listině účastníků otevírání obálek. U zahraničního účastníka je dále možná přítomnost jednoho tlumočníka.

Zadavatel při otevírání obálek kontroluje, zda byly nabídky doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s ust. § 107 odst. 2 zákona, tj. v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a jejich nabídkové ceny obsažené v krycím listu nabídek.

O otevírání obálek s nabídkami zadavatel vyhotoví **písemný protokol**, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a jejich nabídkové ceny obsažené v krycím listu nabídek.

16. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a
- b) hodnocení nabídek.

V souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona provede zadavatel **hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Zadavatel pověří k provedení posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek **hodnotící komisí**. Úkony hodnotící komise se považují za úkony zadavatele.

Hodnotící komise bude mít alespoň 3 členy. Každému z členů je zadavatelem určen náhradník. Hodnotící komise může na své jednání přizvat také odborné poradce nebo si vyžádat jejich stanovisko.

Hodnotící komisi na její první jednání svolá jménem zadavatele zástupce zadavatele ve smyslu článku 2 této zadávací dokumentace. Na prvním jednání si hodnotící komise zvolí svého předsedu, který bude řídit, svolávat a organizovat další jednání komise. Hodnotící komise je usnášeníschopná, je-li přítomna většina jejích členů. Hodnotící komise hlasuje nadpoloviční většinou přítomných členů.

Zadavatel nejpozději na prvním jednání hodnotící komise seznámí její členy s identifikačními údaji všech účastníků zadávacího řízení a vyžádá si od všech členů hodnotící komise, příp. jejich náhradníků nebo přizvaných poradců písemné čestné prohlášení o tom, že nejsou ve střetu zájmů. Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení, nebo mají nebo by mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením. Zájem těchto osob se rozumí zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele.

Hodnotící komise postupuje v souladu se zákonem, nestranně a hospodárně. Zadavatel je oprávněn činnost komise přiměřeně kontrolovat, do její činnosti a hlasování však věcně nezasahuje.

Hodnotící komise pořizuje o své činnosti přiměřené písemné záznamy, které jsou součástí dokumentace o veřejné zakázce. Hodnotící komise pořídí, schválí a zadavateli předá minimálně zprávu o hodnocení nabídek a zprávu o posouzení splnění podmínek účasti, která bude obsahovat minimálně údaje dle ust. § 123 písm. b) zákona. Předáním těchto dokumentů zadavateli je činnost hodnotící komise ukončena.

Na základě podkladů předaných hodnotící komisí učiní zadavatel příslušná rozhodnutí dle zákona. V případě, že zadavatel shledá v postupu hodnotící komise jednání v rozporu se zákonem, jmenuje novou hodnotící komisi, která znovu posoudí splnění podmínek účasti a znovu provede hodnocení nabídek. Nová hodnotící komise postupuje obdobně dle ustanovení výše, přičemž přiměřeně vychází i z poznatků předchozí hodnotící komise a zabývá se také důvody pro opakování posouzení splnění podmínek účasti a hodnocení nabídek.

17. HODNOCENÍ NABÍDEK

17.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Kritéria hodnocení a jejich váha:

Nabídková cena	váha 80 %
Doba realizace ve dnech (kalendářních)	váha 20 %

Číselné hodnoty odpovídající kritériím hodnocení uvede dodavatel na krycím listu své nabídky (příloha č. 4).

Zadavatel stanovuje, že za minimální dobu realizace stavby považuje 180 kalendářních dnů. V případě uvedení nižšího počtu dnů v nabídce bude takový údaj považován za mimořádně nízký.

V rámci hodnotícího kritéria bude hodnocena celková výše nabídkové ceny bez DPH uvedená na krycím listu nabídky. Jako výhodnější bude hodnocena taková celková výše nabídkové ceny bez DPH uvedená na krycím listu nabídky, která bude nižší oproti celkovým výším nabídkovým cenám bez DPH uvedených na krycích listech nabídky ostatními účastníky zadávacího řízení.

17.2. Metoda vyhodnocení

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, například nabídková cena, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Takto bude vypočteno bodové ohodnocení dílčích hodnotících kritérií s přesností na tři desetinná místa.

Pro jednotlivá hodnotící kritéria jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100 (čl. 17.1.).

Hodnocení podle bodovací metody provede zadavatel tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Bude-li zadavatel považovat hodnotu jiného dílčího kritéria, než je cena, za zcela zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je zadavatel povinen zdůvodnit v písemné zprávě.

Pokud by po provedeném hodnocení došlo k tomu, že by dvě nebo více nabídek v celkovém součtu obdrželo shodný počet bodů, rozhoduje o pořadí takových nabídek datum doručení nabídky tak, že nabídka dříve doručená bude hodnocena jako výhodnější než nabídka doručená později.

Zakázka bude zadána dodavateli, který splní všechny podmínky stanovené zadavatelem a jehož nabídka bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

O hodnocení nabídek pořídí zadavatel **písemnou zprávu**, ve které uvede náležitosti dle ust. § 119 odst. 2 zákona.

18. POSOUZENÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

18.1. Obecný postup

V rámci posouzení splnění podmínek účasti zadavatel posoudí, zda dodavatelé splňují podmínky účasti dle ust. § 37 zákona stanovené zákonem a v této zadávací dokumentaci. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

V souladu s ust. § 39 odst. 5 zákona je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

V souladu s ustanovením § 46 odst. 1 zákona může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

18.2. Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Dle ust. § 48 odst. 1 zákona může zadavatel vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze z důvodů stanovených tímto zákonem, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení.

Vybraného dodavatele zadavatel **vyloučí** z účasti v zadávacím řízení, **pokud zjistí**, že údaje nebo doklady předložené účastníkem zadávacího řízení

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle ust. § 46 zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Vybraného dodavatele zadavatel **vyloučí** z účasti v zadávacím řízení pro nezpůsobilost, **pokud může prokázat**, že

- a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné, nebo
- c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo.

Vybraného dodavatele dále zadavatel **vyloučí**, pokud na základě informací z obchodního rejstříku ověří, že dodavatel je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a **nemá vydány výlučně zaknihované akcie**.

Další důvody pro vyloučení účastníka zadávacího řízení jsou uvedeny zejména v ust. § 48 zákona.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele na ust. § 48 odst. 5 písm. d) zákona, které stanoví, že zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že se **účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.**

Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

19. VÝBĚR DODAVATELE

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení.

20. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit:

I. originál nebo ověřenou kopii dokladů o kvalifikaci dodavatele, pokud nebude kvalifikace v této podobě vyžádána v průběhu posouzení splnění podmínek účasti.

Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, je povinen zadavateli na základě písemné výzvy předložit:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) tohoto bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

II. pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním této zakázky a majetkové pojištění typu „all risk“, s limitem pojistného plnění nejméně 89.412.000,- Kč. Pojistná smlouva musí rovněž krýt škody způsobené zadavateli, jakožto příjemci dotace, vzniklé neuznatelností výdajů jako způsobilých pro úhradu z přidělené dotace vzniklé prokazatelným pochybením vybraného dodavatele. Dodavatel pak bude povinen udržovat tuto pojistnou smlouvu účinnou po celou dobu plnění veřejné zakázky a jeden měsíc po jeho předání.

V případě, že vybraný dodavatel této výzvě nevyhoví, nebo pokud na základě předložených dokladů zadavatel zjistí, že byl vybraný dodavatel ve střetu zájmů dle ust. § 44 odst. 2 a 3 zákona, vybraného dodavatele vyloučí.

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle ust. § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni **bez zbytečného odkladu** uzavřít smlouvu.

V případě, že vybraný dodavatel neposkytne součinnost nezbytnou k uzavření smlouvy, může jej zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu se závazným návrhem smlouvy a nabídkou vybraného dodavatele. Do závazného návrhu smlouvy zadavatel doplní pouze údaje uvedené v nabídce vybraného dodavatele, a to na příslušná „žlutě podbarvená“ místa smlouvy.

21. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE

21.1. Námitky

Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Přípustnost námitek, jejich podávání, lhůty, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 241 a násl. zákona.

Námitky je možno doručit v listinné podobě na adresu:

Advokátní kancelář ERHARTOVÁ VÍTEK & PARTNERS
Šafaříkova 201/17, 120 00 Praha 2
k rukám Mgr. Dity Zimmermannové

nebo v elektronické podobě prostřednictvím emailové zprávy na emailovou adresu kontaktní osoby: zimmermannova@akev.cz nebo do datové schránky zástupce zadavatele: ID apcfyf4.

V případě elektronické komunikace se uznávaný elektronický podpis nevyžaduje a námitky se považují za doručené okamžikem dodání do datové schránky zástupce zadavatele nebo emailové schránky kontaktní osoby.

21.2. Přezkoumání úkonů zadavatele

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 248 a násl. zákona.

22. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohy zadávací dokumentace tvoří následující dokumenty:

- Příloha č. 1 Dokumentace pro provádění stavby
- Příloha č. 2 Výkaz výměr
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 Krycí list
- Příloha č. 5 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 6 Seznam stavebních prací
- Příloha č. 7 Seznam poddodavatelů

V Praze dne 19.9.2017

.....
Městská část Praha - Čakovice
JUDr. Jindřich Vítek, Ph.D., advokát,
zmocněná osoba zadavatele